

प्रेषक,

उत्पल कुमार सिंह,

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवामें,

निदेशक,

पर्यटन निदेशालय,

उत्तराखण्ड, देहरादून।

पर्यटन अनुभाग:

देहरादून दिनांक 04 दिसम्बर, 2009

विषय: वित्तीय वर्ष 2009-10 में 12वें वित्त आयोग के अन्तर्गत औली में सैफ विंटर गेम्स की तैयारी सम्बन्धी कार्यों चेयर लिफ्ट की मरम्मत तथा क्षतिग्रस्त कलपुर्जों के रिप्लैसमेंट हेतु धनराशि की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या-1152 / VI / 2009-2(9)2008, दिनांक 11 सितम्बर, 2009 तथा शासनादेश संख्या-1370 / VI / 2009-5(36)2006, दिनांक 16 नवम्बर, 2009 एवं महाप्रबन्धक परियोजना, गढ़वाल मण्डल विकास निगम के पत्र संख्या-176 / एक्स-पी0-180-प्रो0 / दिनांक 24 सितम्बर, 2009 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल वित्तीय वर्ष 2009-10 में 12वें वित्त आयोग के अन्तर्गत औली में चेयर लिफ्ट की मरम्मत तथा क्षतिग्रस्त कलपुर्जों के रिप्लैसमेंट के कार्य कराये जाने हेतु खेल विभाग द्वारा बनायी कार्ययोजना हेतु रु0 482.60 लाख की धनराशि शासनादेश संख्या-1370 / VI / 2009-5(36)2006, दिनांक 16 नवम्बर, 2009 द्वारा निरस्त की गयी योजनाओं के सापेक्ष तथा रु0 567.75 लाख की धनराशि आपके निवर्तन पर रखी गयी धनराशि रु0 10.00 करोड़ में से, कुल धनराशि रु0 1050.35 लाख (रुपये दस करोड़ पचास लाख पैंतीस हजार मात्र) को व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिये। व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है। व्यय करते समय मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

3- प्रस्तुत कार्य योजना में लगने वाले कलपुर्जों आदि के आगणनो का परीक्षण आई0आई0टी0 रुड़की आदि जैसी संस्था से करने के उपरान्त व्यय की कार्यवाही की जायेगी।

4- प्रस्तावित कार्य तत्काल पूर्ण कराकर उपयोगिता प्रमाण पत्र 31 दिसम्बर, 2009 तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जायेगा ताकि भारत सरकार से धनराशि की प्रतिपूर्ति हेतु अनुरोध किया जा सकें।

5- कार्य प्रारम्भ के समय सम्बन्धित निर्माण एजेन्सी कार्यस्थल पर इस आशय का एक साईन बोर्ड स्थापित करेगा कि उक्त योजना/कार्य पर्यटन विभाग, उत्तराखण्ड के सौजन्य से किया जा रहा है, योजना प्रारम्भ करने का समय, इसकी लागत, पूर्ण करने का समय तथा कार्यदायी संस्था का विवरण भी अंकित किया जायेगा। सम्बन्धित जिला पर्यटक विकास अधिकारी उक्त कार्य का समय-समय पर भौतिक निरीक्षण कर कार्य की भौतिक प्रगति से प्रत्येक माह शासन को अवगत करायेगें एवं कार्य पूर्ण होने की सूचना व योजना का फोटोग्राफ्स अवश्य शासन को यथाशीघ्र उपलब्ध करायेगा।

~

- 6- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितनी राशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
 - 7- एक मुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर सक्षम अधिकारी से अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
 - 8- कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लो0नि0वि0 द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
 - 9- उक्त धनराशि तत्काल आहरित कर निर्माण इकाई को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
 - 10- उपरोक्त व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2009-10 के अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-5452-पर्यटन पर पूँजीगत परिव्यय-80-सामान्य-आयोजनागत-104-सम्बर्द्धन तथा प्रचार-01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें-05-बारहवें वित्त आयोग द्वारा संस्तुत पर्यटन विकास-24-वृहत् निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।
- कृपया उपरोक्तानुसार आवश्यक कार्यवाही करने का कष्ट करें।

भवदीय,

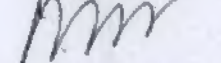
(उत्पल कुमार सिंह)
सचिव।

संख्या- 1450 /VI/2009-5(36)2006 तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 2- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 3- आयुक्त गढ़वाल मण्डल।
- 4- जिलाधिकारी, चमोली।
- 5- निदेशक, खेल निदेशालय, देहरादून।
- 6- जिला पर्यटन विकास अधिकारी, चमोली।
- 7- श्री एल0एम0पन्त, सचिव, वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 8- अपर सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 9- महाप्रबन्धक परियोजना, गढ़वाल मण्डल विकास निगम लि0, देहरादून।
- 10- वित्त अनुभाग-2,
- 11- एन0आई0सी0, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर।
- 12- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(श्याम सिंह)
अनुसचिव।